

## 領収書発行依頼書

■一緒にお送りいただくもの

●銀行振込（先払・後払）：各銀行からお受取りになる“お振込控え”

●代金引換：運送会社が発行する“領収書”

●クレジットカード決済：本領収書発行依頼書のみ

●NP後払い：コンビニ・郵便局・銀行でお支払いいただいた際にお受取りになる“領収書”

各お支払により領収書についての注意事項がございます。Webサイト上の注意事項をご確認いただき了承を得たものとします。

<<領収書発行依頼書 送付先>>

〒100-8228

東京都千代田区大手町2-6-2

株式会社スマートスタイルストア担当 宛

ご記入日	年 月 日	ご注文番号	
納品日	年 月 日	お支払方法	
フリガナ	-----		
ご依頼者氏名			
フリガナ	-----		
会社名/部署名			
住所	〒		
電話番号		メールアドレス	
フリガナ	-----		
領収書名義			
	※法人、教育機関等の場合は、部署名、ご担当者様名も併せてご記入ください。		

★個人情報の取り扱いについて

お客様の個人情報を無断で第三者に提供することはありません。お客様からお預かりした個人情報は株式会社スマートスタイルが厳重に管理すると共にお客様からのお申し出により個人情報の開示、削除、修正をいつでもお受けさせていただきます。

★個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ先

株式会社スマートスタイル 個人情報保護管理者 野津 和也

TEL：03-6872-6028 E-mail：privacy@s-style.co.jp